

Ausschreibung Produktionsassistentenz für Filmproduktion

Studio *Studio* Kollektiv



Still aus Abschiedsspiel, 2021/22

Für die Planung und Umsetzung eines Filmdrehs im Vogelsberg, wie auch der Vorbereitungsproben suchen wir **eine:n Produktionsassistent:in**.

Arbeitszeitraum: 15.11.2021 – 30.01.2021

Arbeitsumfang: Es handelt sich um die organisatorische Mitarbeit und Produktionsbetreuung, die im Zeitraum der Vorbereitungen vor der ersten Probenphase, sowie der Drehphase wichtig ist. Die Zeiträume vom 03.- 05.12.2021, sowie 13.01. - 28.01.2022 finden in Grebenhain im Vogelsberg statt und sind obligatorisch

Arbeitsort: Home Office, sowie Grebenhain im Vogelsberg

Vergütung auf Honorarbasis und nach Arbeitsumfang

Über Studio Studio

Das Künstlerinnen-Kollektiv bestehend aus Ruby Behrmann, Julia Novacek und Evamaria Müller arbeitet seit 2019 unter dem Namen Studio Studio (derzeit Studio Vogelsberg und Studio Uecker) an filmischen ortsspezifischen Projekten mit Fokus auf die Darstellung und Dokumentation des Lebens auf dem Land. In enger Zusammenarbeit mit Bewohner:innen einer Gemeinde entstehen Filmprojekte, die sich durch dokumentarische Erzählungen spezifischer Orte ihren Bewohner:innen nähern und mit fantastisch-illusionistisch inszenierten Szenen kollidieren. Die Orte und ihre Geschichten kommen auf die Künstlerinnen zu, sie werden zu ihrem Material und ihrer Grundlage für die künstlerische Arbeit.

Weitere Infos unter: studiostudio.org

Über das Filmprojekt "Abschiedsspiel"

So mancher Sportplatz liegt in den Ortschaften des Vogelsbergkreises brach. Eine Fußballmannschaft besteht aus 11 Spieler:innen, doch es fehlt immer mehr an jungen Menschen, die diese Positionen besetzen. Die meisten ziehen weg, in die Städte, heißt es. In "Abschiedsspiel" (Arbeitstitel) wird ein solcher Sportplatz zum Austragungsort mehrerer miteinander verstrickter Geschehnisse. Gemeinsam mit den Bewohner:innen des Dorfes reflektieren die Künstlerinnen die Entstehungsgeschichte des Platzes, setzen sie in aktuelle Kontexte und stellen Fragen nach der Zukunft im Rahmen von Umnutzungs-Ideen.

Die Aufgaben umfassen folgende Bereiche:

- Unterstützung des Teams in allen Arbeitsbereichen, d.h. bei der organisatorischen und logistischen Durchführung des geplanten Filmdrehs im Januar 2022, sowie der Vorproben im Dezember 2021
- Mitarbeit bei der Planung, Koordination und Durchführung von logistischen Abläufen während des Filmdrehs
- Unterstützung bei administrativen Aufgaben, wie z.B. das Sammeln von Belegen
- Betreuung und Kommunikation mit der Statisterie vor Ort und im Vorfeld
- Recherche und Buchung von Unterkünften und Reisen
- Koordination und Durchführung von Transporten und Botenfahrten
- Abnahme und Sicherstellung der Einhaltung der geltenden Sicherheits-Vorschriften, verbunden mit der Einholung evtl. erforderlicher Genehmigungen in Zusammenarbeit mit der Produktionsleitung
- Kleinere Aufgaben im Bereich Social Media

Gesucht werden Personen mit:

- Erste Berufserfahrung im Bereich Produktion / Veranstaltungsorganisation und/oder bei der Arbeit an einem Filmset
- Teamfähigkeit, Eigeninitiative, Organisations- und Kommunikationstalent
- Selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Möglichkeit und Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung
- Interesse an der Arbeit im ländlichen Raum und dokumentarischen Filmarbeit
- Führerschein Klasse B

Wir bitten um Bewerbungen bis zum **31.10.2021** mit einem kurzen Anschreiben sowie Nennung bisheriger Arbeitsorte/Referenzen.

Bewerbungen bitte ausschließlich als PDF per E-Mail an: **a.neumann@studiostream.org**

Für Rückfragen stehen wir ebenfalls gern unter dieser E-Mail-Adresse zur Verfügung.

Wir streben an, dass sich die gesellschaftliche Vielfalt in unserem Team widerspiegelt und begrüßen deshalb ausdrücklich Bewerbungen von Vertreter:innen marginalisierter Perspektiven. Wir fördern ebenfalls die berufliche Gleichstellung von Menschen aller Geschlechter sowie die Vereinbarkeit von Familie und Beruf.